

国立大学法人等職員採用試験 応募書類

平成 年 月 日

国立大学法人等 職員採用試験	試験区分	整理番号	写真貼付 (縦4cm×横3cm) (裏面に氏名記載)
	事務		
ふりがな			
氏名			
生年月日	年 月 日 (歳)	性別	
現住所 (連絡先)	〒 -		
	[電話番号(固定)]		
	[電話番号(携帯)]		
	[メールアドレス]		
学歴	在籍期間	学校名(高校から)	学部・学科・専攻等
	平成 年 月～ 年 月 卒業・卒業見込み		
	平成 年 月～ 年 月 卒業・卒業見込み		
	平成 年 月～ 年 月 卒業・卒業見込み		
職歴	在籍期間	勤務先	職務内容
	平成 年 月～ 年 月		
	平成 年 月～ 年 月		
賞罰	平成 年 月 日		
	平成 年 月 日		
語学力	各種検定・スコア等		(留学経験や、語学力を生かしてこれまで行ったことを記載してください。)
	英語	TOEIC 点 (年 月) 英検 級 (年 月) その他 ()	
	() 語		
	() 語		
ICT能力	I ICT能力、PC能力に係る資格・検 C 定等		
	ワープロソフトや表計算ソフトを使用して作成した文書・資料や、ICT能力を生かしてこれまで行ったことを記載してください。		

当機構を志望する理由			
【転勤範囲】	全面転勤可 ・ 北海道地区内転勤可 ・ 転勤不可		
自己 P R			
趣味・特技・資格・ボランティア活動等			
学生時代に特に取り組んだこと			
就職活動の状況	国立大学法人等	受験予定機関等	選考予定日・結果等
	公務員		
	民間企業		
勤務可能年月日	平成 年 月 日から勤務可能		

※この応募書類は、職員の採用選考にのみ使用し、それ以外の目的には一切使用いたしません。