

証明書発行申請書

下記項目を記入してください。

①	申請日	(西暦)	年	月	日	
②	ふりがな		※在学時氏名			
	氏名		※現在の氏名と異なる場合			
			※アルファベット氏名			
		※英文証明書の場合				
③	生年月日	(西暦)	年	月	日	
④	現住所	〒 — —				
⑤	平日連絡先	—	—	メール		
⑥	在学時の 学科・専攻	本科	☐ 機械 ☐ 電気 ☐ 電子 ☐ 情報 ☐ 建築 ☐ 創造			西暦 年 月
		専攻科	☐ 建設・生産 ☐ 電子情報			☐ 卒業 ☐ 退学 西暦 年 月 ☐ 修了 ☐ 退学
⑦	使用目的	☐ 進学 ☐ 就職 ☐ 資格取得 ☐ 公的手続 ☐ その他 ()				
⑧	必要証明書	※英文証明書は 1 週間程度かかります		和文	英文	備考
	a	卒業証明書 (本科)		通	通	1 通 4 g
	b	修了証明書 (専攻科)		通	通	1 通 4 g
	c	成績証明書 (本科)		通	通	1 通 8 g
	d	成績証明書 (専攻科)		通	通	1 通 8 g
	e	単位修得証明書		通	通	1 通 8 g
	f	在学証明書		通	通	1 通 4 g
	g	在籍期間証明書		通	通	1 通 4 g
	h	その他 ()		通	通	指定様式 ☐ あり ☐ なし
⑨	身分証明書 (コピーを同封)	☐ 運転免許証 ☐ 健康保険証 ☐ マイナンバーカード ☐ パスポート ☐ その他公的証明書 () ※ご本人確認のため				
⑩	受取方法	☐ 窓口受取	釧路高専学生課 9:00~16:00 ☐ 委任状同封 (代理人受取)			
		☐ 返信用封筒同封	送付先住所氏名記入・切手貼付 ※切手料金…長形 3 号 (定形) 封筒含め 25g まで 84 円, 50g まで 94 円			
		☐ 宅急便で送付	ヤマト運輸着払い 北海道 930 円, 関東 1,370 円 程度			
⑪	その他 連絡事項					
⑫	申請先	〒084-0916 北海道釧路市大楽毛西 2 丁目 32 番 1 号 釧路工業高等専門学校 学生課 修学支援係 宛 電話: 0154-57-7222 FAX: 0154-57-6256				

事務処理欄
(記入不要)

/
送付・受渡済