

証明書発行申請書

下記項目を記入してください。

①	申請日	年 月 日		
②	ふりがな	※在学時氏名	※現在の氏名と異なる場合	
	氏名	※アルファベット氏名	※英文証明書の場合	
③	生年月日	昭和 平成	年 月 日	
④	現住所	〒 —		
⑤	平日連絡先	— —	メール	
⑥	在学時の 学科・専攻	本科	<input type="checkbox"/> 機械 <input type="checkbox"/> 電気 <input type="checkbox"/> 電子 <input type="checkbox"/> 情報 <input type="checkbox"/> 建築 <input type="checkbox"/> 創造	昭和・平成 年 月
		専攻科	<input type="checkbox"/> 建設・生産 <input type="checkbox"/> 電子情報	昭和・平成 年 月 <input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 退学 <input type="checkbox"/> 修了 <input type="checkbox"/> 退学
⑦	使用目的	<input type="checkbox"/> 進学 <input type="checkbox"/> 就職 <input type="checkbox"/> 資格取得 <input type="checkbox"/> 公的手続 <input type="checkbox"/> その他（ ）		
⑧	必要証明書 ※証明書の発行に1週間程度かかります	和文	英文	備考
	a 卒業証明書（本科）	通	通	1通4g
	b 修了証明書（専攻科）	通	通	1通4g
	c 成績証明書（本科）	通	通	1通8g
	d 成績証明書（専攻科）	通	通	1通8g
	e 単位修得証明書	通	通	1通8g
	f 在学証明書	通	通	1通4g
	g 在籍期間証明書	通	通	1通4g
	h 建築士試験 指定科目修得単位証明書・卒業証明書	通		1通8g
	i 第二種電気工事士試験 筆記試験免除申請用証明書	通		1通4g 指定様式を送付してください
	j 電気主任技術者 単位取得証明書	通		1通8g 指定様式を送付してください
k その他（ ）	通	通	指定様式 <input type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし	
※在学時の氏名と現在の氏名が異なるかたで、現在の氏名での証明書発行を希望する場合は戸籍証明書を同封してください				
⑨	身分証明書 (コピーを同封)	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> その他公的証明書（ ） ※ご本人確認のため		
⑩	受取方法	<input type="checkbox"/> 窓口受取	釧路高専学生課 9:00～16:00 <input type="checkbox"/> 委任状同封（代理人受取）	
		<input type="checkbox"/> 返信用封筒同封	送付先住所氏名記入・切手貼付 ※切手料金…長形3号(定形) 封筒含め25gまで84円, 50gまで94円	
		<input type="checkbox"/> 宅急便で送付	ヤマト運輸着払い 北海道930円, 関東1,370円 程度	
⑪	その他 連絡事項			
⑫	申請先	〒084-0916 北海道釧路市大楽毛西2丁目32番1号 釧路工業高等専門学校 学生課 修学支援係 宛 電話：0154-57-7222 FAX：0154-57-6256		事務処理欄（記入不要） / 送付済・受渡済