

誓 約 書

公益財団法人 日本教育公務員弘済会理事長 様

公益財団法人 日本教育公務員弘済会北海道支部長 様

この度、公益財団法人 日本教育公務員弘済会北海道支部の令和7年度「給付奨学生」に応募するに当たり、募集要項の規定を守り、学業に励み、善良な生徒として行動することを誓います。

令和 年 月 日

* 本人自署(自署できない場合は、親権者等の代筆可)

奨学生 学校名 _____
(奨学生住所) 〒 _____
自宅住所 _____
電話番号 _____
氏 名 _____ 印 _____

親権者 本人との続柄 _____
〒 _____
自宅住所 _____
電話番号 _____
氏 名 _____ 印 _____

* 本人と親権者は違う印鑑を使用してください。

誓 約 書

公益財団法人 日本教育公務員弘済会理事長 様

公益財団法人 日本教育公務員弘済会北海道支部長 様

この度、公益財団法人 日本教育公務員弘済会北海道支部の令和7年度「給付奨学生」に応募するに当たり、募集要項の規定を守り、学業に励み、善良な生徒として行動することを誓います。

記入例はわかりやすくするため赤字で記載していますが、実際の記入は黒インクで行ってください。

令和 7 年 9 月 1 日

作成した年月日を記入してください。

*本人自署（自署できない場合は、親権者等の代筆可）

奨学生 学 校 名 北海道〇〇高等学校
(奨学生住所) 〒〇〇〇-〇〇〇〇
自 宅 住 所 〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番〇号
電 話 番 号 〇〇〇- 〇〇〇-〇〇〇〇
氏 名 教弘 太郎

この欄は、必ず申請する生徒本人が自署（自筆で記入）してください。

- ・学校名は正式名称を記載してください。
- ・「(1)給付奨学生申請書」の「生徒」欄に記載した内容と一致しているか確認してください。

印鑑は、生徒と親権者で、別の印鑑を使用してください。

- ・「(1)給付奨学生申請書」の「生徒」「親権者」それぞれの欄に押印した印鑑と一致させてください。

親権者 本人との続柄 母
〒 〇〇〇-〇〇〇〇
自 宅 住 所 〇〇市〇〇町〇〇丁目〇番〇号
電 話 番 号 〇〇〇- 〇〇〇-〇〇〇〇
氏 名 教弘 良子

この欄は、必ず申請する生徒の親権者が自署（自筆で記入）してください。

- ・「(1)給付奨学生申請書」の「親権者」欄に記載した内容と一致しているか確認してください。

*本人と親権者は違う印鑑を使用してください。

本人が右手を負傷したため、母 教弘良子が代筆

奨学生の欄について、本人の自署（自筆で記入）が難しい場合、親権者等の代筆可とします。
その場合、どなたが代筆したか欄外に記載願います。